



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

PENGUMUMAN

Nomor: Peng - 01/PBJ/JL/BLU-PPKK/IV/2022

TENTANG
PENGADAAN JASA LAINNYA TENAGA PENDUKUNG
PADA BADAN LAYANAN UMUM PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN
TAHUN 2022

Dalam rangka pelaksanaan Pengadaan Jasa Lainnya Tenaga Pendukung pada Badan Layanan Umum Pusat Pengelolaan Komplek Kemayoran, dengan ini dibuka kesempatan kepada Warga Negara Indonesia untuk mengikuti seleksi pengadaan jasa lainnya tenaga pendukung untuk Tahun Anggaran 2022.

A. Dasar Hukum

1. Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
2. Peraturan Menteri Sekretaris Negara Nomor 10 Tahun 2018 tentang Organisasi dan Tata Kerja Pusat Pengelolaan Komplek Kemayoran.

B. Formasi Kebutuhan Jabatan

NO.	FORMASI JABATAN	JUMLAH FORMASI
1	2	3
1.	Analisis Publikasi	1
2.	Analisis Investasi dan Permodalan Usaha	1
3.	Penyusunan Rencana Sarana Pengembangan Usaha	1
4.	Pengolah Sarana dan Prasarana Pengairan	1
5.	Analisis Produk Hukum	2
6.	Penyuluh Keamanan Masyarakat	1
7.	Analisis Tata Ruang	1
8.	Penyusunan Rencana Tata Ruang	1
9.	Analisis Lingkungan Hidup	1
10.	Analisis Pengembangan Infrastruktur	1
11.	Teknisi Peralatan, Listrik dan Elektronika	2
12.	Teknisi Peralatan dan Mesin	2
13.	Pengadministrasi Umum	1
14.	Operator Komunikasi	1
15.	Analisis Tata Laksana	1
16.	Pranata Kearsipan	1
17.	Pengolah Data Laporan Keuangan	2
18.	Pengelola Perbendaharaan dan Pelayanan	2
19.	Verifikator Anggaran	1
20.	Verifikator Keuangan	1
21.	Pengendali Teknologi Informasi (<i>System Administrator</i>)	1



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

NO.	FORMASI JABATAN	JUMLAH FORMASI
1	2	3
22.	Penelaah Standar Teknologi Informasi (<i>Programmer</i>)	1
23.	Pengelola Sistem dan Jaringan (<i>Technical Support</i>)	1
24.	Pengolah Data	1
Total		29

C. Persyaratan Umum

1. Warga Negara Indonesia yang bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, setia dan taat kepada Pancasila, UUD 1945, dan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
2. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
3. Tidak berkedudukan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil/Pegawai Negeri Sipil (PNS), anggota Tentara Nasional Indonesia (TNI), anggota Kepolisian Republik Indonesia (POLRI), dan siswa sekolah ikatan dinas pemerintah;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau dengan tidak hormat sebagai PNS, anggota TNI/POLRI, Pegawai BUMN/BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai pegawai swasta;
5. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
6. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;
7. Berkelakuan baik yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dari Kepolisian (setingkat POLRES) yang masih berlaku, wajib dilengkapi setelah dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan terakhir;
8. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Fasilitas Kesehatan Pemerintah yang masih berlaku, wajib dilengkapi setelah dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan terakhir;
9. Bersedia mengisi dan menandatangani surat pernyataan dan formulir DRH (formulir daftar riwayat hidup), wajib dilengkapi setelah dinyatakan lulus pada pengumuman kelulusan terakhir (draft surat pernyataan dan DRH terlampir dalam aplikasi BLU PPK Kemayoran rekrutmen.setneg-ppkk.co.id);
10. Bersedia ditempatkan di seluruh unit kerja Pusat Pengelolaan Komplek Kemayoran;
11. Bersedia bekerja di luar jam kantor apabila diperlukan;
12. Mampu berkomunikasi dengan baik dan bekerja secara mandiri maupun dalam tim;
13. Memiliki kemauan yang kuat untuk belajar dan beradaptasi dengan lingkungan kerja serta kemajuan teknologi.



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

D. Persyaratan Khusus

1. Analis Publikasi

- Pria/ Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan *Broadcasting/ Jurnalistik/ Desain Grafis/ Desain Komunikasi Visual/ Ilmu Komunikasi*
- Berasal dari program studi yang terakreditasi A;
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan berpengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan kamera dan terampil dalam *editing* foto dan video serta menguasai *software editing*.

2. Analis Investasi dan Permodalan Usaha

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1/D4 Jurusan Manajemen/ Ekonomi/ Akuntansi/ Manajemen Bisnis;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang investasi dan permodalan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word, Ms. Excel, dan Ms. Power Point*);
- Mampu mengoperasikan aplikasi desain dan membuat desain (diutamakan).

3. Penyusun Rencana Sarana Pengembangan Usaha

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1/D4 Jurusan Manajemen/ Ekonomi/ Akuntansi/ Manajemen Bisnis;



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
 - IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang penyusunan rencana sarana pengembangan usaha, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
 - Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*);
 - Mampu mengoperasikan aplikasi desain dan membuat desain (diutamakan).
4. Pengolah Sarana dan Prasarana Pengairan
- Pria/Wanita;
 - Usia maksimal 35 tahun;
 - Minimal SMA/SMK Semua Jurusan;
 - Nilai rata-rata minimal 70,00 dari skala 100, dibuktikan dengan mengunggah ijazah saat melakukan pendaftaran;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang administrasi, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
 - Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*);
 - Mampu mengoperasikan aplikasi desain dan membuat desain (diutamakan).
5. Analis Produk Hukum
- Pria/Wanita;
 - Usia maksimal 35 tahun;
 - S1 Jurusan Ilmu Hukum;
 - Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
 - IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
 - *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja;
 - Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).
6. Penyuluh Keamanan Masyarakat
- Pria/Wanita;
 - Usia maksimal 38 tahun;
 - S1 Jurusan Administrasi Publik/Psikologi;
 - Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang Komunikasi Publik, Kehumasan, dan/atau Administrasi, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Memiliki kemampuan mengatasi konflik masyarakat, sosialisasi masyarakat, dan dapat berkoordinasi dengan instansi terkait;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).

7. Analis Tata Ruang

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Arsitektur/ Teknik Arsitektur/ Planologi/ Perencanaan Wilayah Kota;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan aplikasi *AutoCAD*, *SketchUp*, dan *Ms. Office*;
- Memahami perencanaan bangunan dan permukiman.

8. Penyusun Rencana Tata Ruang

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Planologi/ Perancang/ *Urban Planning/ Urban Design/ Arsitektur*;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan aplikasi berbasis GIS;
- Memahami aturan dan ketentuan Tata Ruang.

9. Analis Lingkungan Hidup

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Arsitektur Lansekap/Kehutanan;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang pemeliharaan Lansekap/Kehutanan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
 - Menguasai Autocad, Arc GIS, dan mampu membuat desain lansekap;
 - Mampu membaca gambar/desain.
10. Analisis Pengembangan Infrastruktur
- Pria;
 - Usia maksimal 35 tahun;
 - S1 Jurusan Teknik Mesin;
 - Berasal dari program studi yang terakreditasi minimal "B";
 - IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
 - Pernah mengikuti seminar atau pelatihan mengenai pompa banjir dan/atau mesin genset, dibuktikan dengan mengunggah sertifikat seminar atau pelatihan dimaksud saat melakukan pendaftaran (jika ada);
 - Memahami sistem kerja mesin pompa dan genset, serta mampu melakukan trouble shooting saat terjadi gangguan atau kerusakan
11. Teknisi Peralatan, Listrik dan Elektronika
- Pria;
 - Usia maksimal 35 tahun;
 - STM/SMK Jurusan Teknik Listrik;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
 - Menguasai instalasi penerangan, instalasi listrik dan jaringan kabel;
 - Mampu mengoperasikan alat ukur listrik.
12. Teknisi Peralatan dan Mesin
- Pria;
 - Usia maksimal 35 tahun;
 - STM/SMK Jurusan Teknik Mesin;
 - Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang pengoperasian mesin pompa dan sistem jaringan pemipaan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

13. Pengadministrasi Umum

- Wanita;
- Usia maksimal 30 tahun;
- D3 Jurusan Manajemen Perkantoran/Administrasi Perkantoran/Tata Perkantoran;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).

14. Operator Komunikasi

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 30 tahun;
- D3 Jurusan Administrasi Perkantoran/ Telekomunikasi/ Komunikasi;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office*.

15. Analis Tata Laksana

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Manajemen/ Administrasi Negara/ Administrasi Publik/ Hukum;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).

16. Pranata Kearsipan

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- D3 Jurusan Kearsipan/ Arsiparis;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/
Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;

- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).

17. Pengolah Data Laporan Keuangan

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1/D4 Jurusan Akuntansi;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi minimal "B";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate*;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office* (minimal *Ms. Word*, *Ms. Excel*, dan *Ms. Power Point*).

18. Pengelola Perbendaharaan dan Pelayanan

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- SMA Jurusan IPA/IPS atau SMK Jurusan Akuntansi/ Administrasi Perkantoran;
- Nilai rata-rata minimal 80,00 dari skala 100, dibuktikan dengan mengunggah ijazah saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja sebagai kasir/*teller*;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office*.

19. Verifikator Anggaran

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- D3 Jurusan Ekonomi/ Akuntansi;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office*.

20. Verifikator Keuangan

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- D3 Jurusan Akuntansi/ Manajemen/ Perpajakan;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- *Fresh Graduate* atau berpengalaman kerja sebagai staf administrasi keuangan/ perpajakan/ perbankan;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office*;
- Mampu menganalisis data dengan baik serta berorientasi dengan waktu.



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

21. Pengendali Teknologi Informasi (*System Administrator*)

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Teknologi Informasi/ Manajemen Informatika/ Sistem Informasi;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang Jaringan/ Sistem Administrator, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan Mikrotik, Cisco, Fortigate/ Shopos/ Juniper;
- Mampu mengoperasikan Active Directory, Virtual Machine, Linux.

22. Penelaah Standar Teknologi Informasi (*Programmer*)

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- S1 Jurusan Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Teknologi Informasi/ Manajemen Informatika/ Sistem Informasi;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";
- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang *Programming*, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan PHP, MySQL, Framework, Git Hub.

23. Pengelola Sistem dan Jaringan (*Technical Support*)

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 35 tahun;
- SMK Jurusan Teknik Komputer dan Jaringan;
- Nilai rata-rata minimal 80,00 dari skala 100, dibuktikan dengan mengunggah ijazah;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;

24. Pengolah Data

- Pria/Wanita;
- Usia maksimal 30 tahun;
- D3 Jurusan Teknik Informatika/ Teknik Komputer/ Teknologi Informasi/ Manajemen Informatika/ Sistem Informasi/ Manajemen/ Akuntansi/ Administrasi/ Ekonomi/ Arsiparis/ *Public Relations*;
- Berasal dari program studi yang terakreditasi "A";



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

- IPK minimal 3,00 dari skala 4, dibuktikan dengan mengunggah transkrip nilai saat melakukan pendaftaran;
- Diutamakan memiliki pengalaman kerja yang relevan dengan tugas jabatan, dibuktikan dengan mengunggah Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya saat melakukan pendaftaran;
- Mampu mengoperasikan *Ms. Office*.

I. TAHAP SELEKSI DAN TATA CARA PENDAFTARAN

1. Tahapan Seleksi

No.	Kegiatan	Tanggal
1	Pengumuman	04 April s.d 07 April 2022
2	Pendaftaran dan unggah dokumen secara <i>online</i>	04 April s.d 07 April 2022
3	Seleksi Administrasi/ Verifikasi	08 April s.d 13 April 2022
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	14 April 2022
5	Seleksi Wawancara	18 April s.d 21 April 2022
7	Pengumuman Akhir Hasil Seleksi	29 April 2022
8	Penandatanganan Kontrak	09 Mei 2022

Seluruh pengumuman hasil tahapan seleksi dan/atau perubahan jadwal seleksi akan diumumkan melalui aplikasi BLU PPK Kemayoran rekrutmen.setneg-ppkk.co.id

2. Tata Cara Pendaftaran

- a. setiap pelamar harus mengisi formulir pendaftaran dan unggah dokumen asli/dilegalisir, secara *online* dari tanggal 04 April s.d 07 April 2022 melalui situs <https://rekrutmen.setneg-ppkk.co.id> yang terdiri dari nama lengkap pelamar, Nomor Induk Kependudukan (NIK), tanggal lahir, dan formasi jabatan yang dilamar, serta alamat surel/email;
- b. pelamar diwajibkan melengkapi formulir pendaftaran, yang terdiri dari:
 - 1) Data pribadi: nama, gelar pendidikan, tempat dan tanggal lahir, agama, alamat lengkap tempat tinggal, Kota/Kabupaten, Provinsi, kode pos, telepon rumah/telepon seluler, serta tanda pribadi lain yang diperlukan;
 - 2) Data pendidikan: asal perguruan tinggi, status perguruan tinggi (negeri/swasta), program studi/jurusan, akreditasi program studi/jurusan, nilai Indeks Prestasi Kumulatif (IPK), asal SMA/SMK, program studi/jurusan, nilai rata rata ijazah;
- c. mengirimkan (unggah) lampiran pendaftaran yang terdiri dari:
 - 1) KTP;
 - 2) Ijazah sesuai dengan persyaratan pendidikan pada formasi jabatan yang dilamar;
 - 3) Transkrip nilai prestasi akademik sesuai dengan persyaratan pendidikan pada formasi jabatan yang dilamar;
 - 4) Surat lamaran yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000,00 dan ditujukan kepada Pejabat Pengadaan Jasa Lainnya BLU PPK Kemayoran dalam format PDF (format Surat Lamaran dapat diunduh pada laman <https://rekrutmen.setneg-ppkk.co.id>



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

- 5) Curriculum vitae/ biodata singkat pelamar (format CV bebas);
 - 6) Bagi pelamar yang mempergunakan ijazah perguruan tinggi di luar negeri, harus menyertakan surat penetapan pengakuan sederajat/penyetaraan dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi;
 - 7) Surat Keterangan Pengalaman Kerja/ Surat Keputusan Pengangkatan atau Pemberhentian/ Perjanjian atau Kontrak Kerja/ Surat Referensi Lainnya (jika ada);
 - 8) Sertifikat keahlian/sertifikat keterampilan (jika ada);
 - 9) Semua persyaratan di atas digabungkan menjadi satu file sesuai urutan dari poin 1 s.d. 8 dalam format PDF (maksimal 5 MB);
- d. batas waktu unggah dokumen persyaratan administrasi sampai dengan tanggal 07 April 2022 pukul 23:59 WIB;
 - e. pelamar dinyatakan gugur, apabila di kemudian hari diketahui menyampaikan/mengunggah dokumen persyaratan yang tidak benar.

3. Seleksi Administrasi

- a. panitia akan melakukan Seleksi Administrasi secara *online* terhadap formulir pendaftaran dan dokumen persyaratan yang telah diunggah;
- b. jumlah pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi secara online dan berhak mengikuti seleksi tahap wawancara maksimal sebanyak 3 kali jumlah formasi jabatan;
- c. pelamar yang dinyatakan lulus Seleksi Administrasi secara *online* dan berhak mengikuti seleksi wawancara akan diumumkan melalui aplikasi BLU PPK Kemayoran rekrutmen.setneg-ppkk.co.id pada 14 April 2022.

II. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. tempat pelaksanaan tahapan seleksi dilaksanakan di Jakarta, panitia tidak menyediakan biaya transportasi dan akomodasi;
2. peserta yang tidak hadir dan/atau tidak mampu mengikuti tahapan wawancara dengan alasan apapun pada waktu dan tempat yang ditetapkan, maka dinyatakan gugur;
3. apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya;
4. dihimbau agar orang tua/pendaftar untuk tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
5. apabila dalam pelaksanaan tahapan seleksi atau dikemudian hari setelah adanya pengumuman kelulusan akhir, diketahui terdapat keterangan pelamar yang tidak sesuai/tidak benar, Panitia Seleksi berhak menggugurkan kelulusan yang bersangkutan;
6. pendaftaran dan seluruh proses seleksi tidak dipungut biaya;
7. pelamar hanya diperbolehkan mendaftar 1 (satu) formasi jabatan;
8. keputusan Pejabat Pengadaan dan panitia seleksi bersifat final dan tidak dapat diganggu gugat;



KEMENTERIAN SEKRETARIAT NEGARA RI
PUSAT PENGELOLAAN KOMPLEK KEMAYORAN

Jl. Merpati B-14 N0. 2, Kota Baru Bandar Kemayoran Jakarta Pusat 10720
Telp. 021-4207688 (Hunting) Faks. 021-6543123

9. informasi lebih lanjut dapat dilihat melalui aplikasi BLU PPK Kemayoran rekrutmen.setneg-ppkk.co.id
10. pelayanan dan penjelasan informasi terkait Pengadaan Jasa Lainnya BLU PPK Kemayoran Tahun 2022 melalui rekrutmen@setneg-ppkk.co.id dan Hotline 021-4207688 ext 1329, pada saat jam kerja (pukul 09.00 s.d. 15.00 WIB).

Jakarta, 04 April 2022



Pejabat Pengadaan
Pusat Pengelolaan Komplek Kemayoran